

פירוט החשבונות בבנקים: רשום בשורה הראשונה את הבנק אליו תועבר התמיכה (רשות מקומית תמלא את פרטי הבנק אליו תועבר התמיכה דרך בנק אוצר השלטון המקומי):

שם הבנק	שם הסניף	מספר הסניף	מספר חשבון	מורשי חתימה ***

*** ציין לחוד או ביחד

מסמכים ופרטים שחובה לצרף:

- א. אם מגיש הבקשה הינו תאגיד יש לצרף העתק תעודה על רישומו כחוק וכן העתק ממסמכי היסוד של התאגיד;
- ב. כאשר מגיש הבקשה הוא יחיד: צילום תעודת זהות;
- ג. רישיון עסק או כל היתר הנדרש ממגיש הבקשה על פי דין לצורך ניהול עסקיו, ככל שנדרש;
- ד. תעודת עוסק מורשה אם מגיש הבקשה הינו עוסק מורשה;
- ה. דו"ח כספי מבוקר לשנה התקציבית הקודמת ודו"ח תקופתי לרבעון האחרון בשנה השוטפת.
- ו. אם מגיש הבקשה הוא עמותה, אישור על ניהול תקין מאת רשם העמותות;
- ז. אישור בר תוקף על ניהול ספרי חשבונות ורשומות על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות, תשל"ו-1976);
- ח. אישור על ניכוי מס במקור בתוקף;
- ט. אישור מאת רו"ח/עו"ד על מורשי החתימה של מגיש הבקשה;
- י. התחייבות חתומה על ידי מורשי החתימה של המבקש בנוסח המצ"ב כנספח ב' בנוהל זה.

חלק ב' - נספח מקצועי לבקשת תמיכה לימי עיון כנסים ותערוכות בתחום

המים*

פירוט עלויות האירוע:

	<u>סה"כ עלות</u>
	<u>מקורות עצמיים</u>
	<u>הלוואות</u>
	<u>התמיכה המבוקשת</u>
	<u>מהמשרד</u>
	<u>תרומות ותמיכות</u>
	<u>מגורמים אחרים</u>

סוג האירוע (כנס, יום עיון, תערוכה, יריד, וכיוב') _____

מועד עריכת האירוע: _____

מקום עריכת האירוע: _____

מספר משתתפים הצפוי: מהארץ _____ מחו"ל: _____

קהל היעד של האירוע: _____

נושאים ותכנים מרכזיים של האירוע: _____

מרצים ומציגים מרכזיים: _____

אופן שיתופה של רשות המים _____

גורמים נוספים המעורבים באירוע: _____

פירוט הפרסום הצפוי לאירוע: _____

פירוט תוצרי האירוע: _____

ניסיון באירועים קודמים: _____

*** שימו לב: יש לצרף לטופס הבקשה פירוט מלא של תקציב האירוע ומקורות כספיים למימונו וכן פירוט מלא של תוכנית האירוע כולל מערך ההרצאות, שמות המרצים, מספר המשתתפים, פירוט הנושאים, פעילויות מיוחדות במסגרת האירוע ועוד. להוכחת ניסיון באירועים קודמים נא לצרף תוכניות האירועים שבוצעו וכן תוצרים שלהם.**

חתימה תפקיד שם מורשה חתימה חתימה תפקיד שם מורשה חתימה תאריך

אני רו"ח/עו"ד _____ מאשר כי ה'ה' _____ ו'ו' _____ הינם מורשי החתימה של _____ וחתמו בפני על מסמך זה.

תאריך חתימת רו"ח שם וחותמת