



רשומות

קובץ התקנות

26 באפריל 2010

6887

י"ב באייר התש"ע

עמוד

1042	תקנות למניעת אלימות במשפחה (יידוע בידי אנשי דת וטוענים רבניים), התש"ע-2010
1042	תקנות ניירות ערך (אגרת בקשה למתן היתר לפרסום תשקיף) (הוראת שעה) (תיקון), התש"ע-2010
1043	צו לעידוד השקעות הון בחקלאות (קביעת תחומי אזורי פיתוח א' ו-ב') (הוראת שעה) (תיקון), התש"ע-2010
1043	צו המועצות המקומיות (א) (תל מונד, תיקון), התש"ע-2010
1044	צו המועצות המקומיות (א) (פרדס חנה-כרכור, תיקון), התש"ע-2010
1045	צו המועצות המקומיות (א) (מזכרת בתיה, תיקון), התש"ע-2010
1046	כללי תאגידי מים וביוב (דוחות תקופתיים ומיידיים), התש"ע-2010
1058	כללי המים (טיפול בזיהום מים מדלק), התש"ע-2010
1060	הודעת רישוי עסקים (הדברת מזיקים), התש"ע-2010

תקנות למניעת אלימות במשפחה (יידוע בידי אנשי דת וטוענים רבניים),

התש"ע-2010

בתוקף סמכותי לפי סעיף 11א(ג) לחוק למניעת אלימות במשפחה, התשנ"א-1991 (להלן – החוק), ובאישור הוועדה לקידום מעמד האישה של הכנסת, אני מתקין תקנות אלה:

1. הגדרה
בתקנות אלה –
"גורמי טיפול" – תחנת משטרה, מחלקה לשירותים חברתיים, מרכז לטיפול ולמניעת אלימות במשפחה מטעם המחלקה לשירותים חברתיים;
"איש דת" – יהודי ושאנינו יהודי.
2. יידוע על אפשרות לפנות לגורמי טיפול
איש דת או טוען רבני, שחלה עליו חובת יידוע של אדם לפי הוראות סעיף 11א(ב) לחוק –
(1) יידע את האדם על כך שבאפשרותו לפנות לגורמי טיפול לקבלת סיוע;
(2) ייתן לאדם כתובות ומספרי טלפון של גורמי הטיפול הקרובים למקום מגוריו, לפי רשימות שיפורסמו באתר האינטרנט של משרד המשפטים.
3. תיעוד פעולת היידוע
(א) איש הדת או הטוען הרבני יתעד בכתב את הפעולות כאמור בתקנה 2 שעשה לביצוע הוראות סעיף 11א(ב) לחוק.
(ב) התייעוד לפי תקנת משנה (א) יהיה ערוך לפי הטופס שבתוספת, וישמר בידי איש הדת או הטוען הרבני, לפי העניין, באופן, במקום ולתקופה שנשמר בידו שאר המידע על האדם.
4. שמירת דינים
אין בתקנות אלה כדי לגרוע מהוראות האתיקה החלות על אנשי דת או על טוענים רבניים, לפי כל דין.

תוספת

יידוע על אפשרות סיוע בנושא אלימות במשפחה

ביום יידעתי את גב' /מר על כך שבאפשרותה/ו לפנות לתחנת משטרה, למחלקה לשירותים חברתיים ולמרכז לטיפול ולמניעת אלימות במשפחה, ונתתי לה/ו כתובות ומספרי טלפון ליצירת קשר עם גורמי הטיפול האמורים.

.....
תאריך
.....
חתימת איש הדת או הטוען הרבני

כ"ט באדר התש"ע (15 במרס 2010)

(חמ 3170-3)

יעקב נאמן
שר המשפטים

¹ ס"ח התשנ"א, עמ' 138.

תקנות ניירות ערך (אגרת בקשה למתן היתר לפרסום תשקיף) (הוראת שעה) התש"ע-2010 (תיקון),

בתוקף סמכותי לפי סעיפים 55א ו-56(א) לחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968¹, ולפי סעיף 130א לחוק השקעות משותפות בנאמנות, התשנ"ד-1994², ובהתאם לסעיף 30 לחוק יסודות התקציב, התשמ"ה-1985³, בהתייעצות עם הרשות ובאישור ועדת הכספים של הכנסת, אני מתקין תקנות אלה:

¹ ס"ח התשס"ח, עמ' 234; התשנ"ט, עמ' 255.

² ס"ח התשנ"ד, עמ' 308; התשנ"ט, עמ' 255.

³ ס"ח התשמ"ה, עמ' 60.

1. בתקנה 2 לתקנות ניירות ערך (אגרת בקשה למתן היתר לפרסום תשקיף) (הוראת שעה), תיקון תקנה 2 התשס"ו-2005⁴, במקום "ותוקפן עד יום ט"ו בטבת התש"ע (1 בינואר 2010)" יבוא "ותוקפן עד יום ו' בטבת התשע"ב (1 בינואר 2012)".

א' בניסן התש"ע (16 במרס 2010)

יובל שטייניץ
שר האוצר

(חמ 926-3)

⁴ ק"ת התשס"ו, עמ' 301; התשס"ט, עמ' 140.

צו לעידוד השקעות הון בחקלאות (קביעת תחומי אזורי פיתוח א' ו-ב') (הוראת שעה) (תיקון), התש"ע-2010

בתוקף סמכותנו לפי סעיף 24(ב) לחוק לעידוד השקעות הון בחקלאות, התשמ"א-1980¹, ובאישור ועדת הכספים של הכנסת, אנו מצווים לאמור:

1. בסעיף 4 לצו לעידוד השקעות הון בחקלאות (קביעת תחומי אזורי פיתוח א' ו-ב') (תיקון סעיף 4 (הוראת שעה), התשס"ט-2009², במקום "ה' בטבת התש"ע (31 בדצמבר 2009)" יבוא "ה' בטבת התשע"ב (31 בדצמבר 2011)".
2. תחילתו של צו זה ביום ט"ו בטבת התש"ע (1 בינואר 2010).

תחילה

כ"ד באדר התש"ע (10 במרס 2010)

(חמ 3820-3)

יובל שטייניץ
שר האוצר

שלום שמחון
שר החקלאות ופיתוח הכפר

¹ ס"ח התשמ"א, עמ' 56.

² ק"ת התשס"ט, עמ' 352.

צו המועצות המקומיות (א) (תל מונד, תיקון), התש"ע-2010

בתוקף סמכותי לפי סעיפים 1 ו-2 לפקודת המועצות המקומיות¹, אני מצווה לאמור:

1. בתוספת הראשונה לצו המועצות המקומיות (א), התשי"א-1950², במקום פרט (ע) יבוא: (החלפת פרט (ע) בתוספת הראשונה המועצה המקומית תל מונד.

תאריך הקמתה: כ"ז באדר ב' התשי"ד (1 באפריל 1954).

תחום המועצה: גושים וחלקות רישום קרקע (ועד בכלל):

גושים 7745, 7785 עד 7789, 7791, 8210, 9049 - בשלמותם;

גוש 7669 - פרט לחלקות 21, 22;

גוש 7680 - חלקה 45, וחלק מחלקות 41, 43, 44 כמסומן במפה העריכה בקנה מידה

1:10,000 והחתומה ביד שר הפנים ביום ט"ז בטבת התשס"ט (12 בינואר 2009),

שהעתקים ממנה נמצאים במשרד הפנים, ירושלים, במשרד הממונה על מחוז

המרכז, רמלה, ובמשרדי המועצה המקומית תל מונד (להלן - המפה);

גוש 7681 - חלקות 1, 2, 8 עד 10, 32, 35, 37, וחלק מחלקות 29, 30, 36 כמסומן

במפה;

¹ דיני מדינת ישראל, נוסח חדש 9, עמ' 256.

² ק"ת התשי"ד, עמ' 934; התשכ"ה, עמ' 290.

גוש 7689 – חלקה 3, וחלק מחלקה 2 כמסומן במפה;
 גוש 7739 – חלקות 23, 24, 31;
 גוש 7740 – חלקות 10, 11, 14, 15, 20 עד 25, 33, 34, 37, 38, 48, וחלק מחלקות 45,
 46 כמסומן במפה;
 גוש 7746 – חלקה 96, וחלק מחלקות 115, 116 כמסומן במפה;
 גוש 7749 – חלקה 22;
 גוש 7790 – פרט לחלקות 50, 55 עד 61, 65, 66, וחלק מחלקות 36, 64 כמסומן
 במפה;
 גוש 7792 – פרט לחלקות 1, 2;
 גוש 7794 – חלקה 34, וחלק מחלקה 35 כמסומן במפה;
 גוש 7799 – פרט לחלקות 3, 6, 7, 202 עד 204, 206, 211 עד 213, 216, וחלק מחלקה
 207 כמסומן במפה;
 גוש 7800 – פרט לחלקות 2, 3, וחלק מחלקות 1, 4, 5, 63, 65 כמסומן במפה;
 גוש 8073 – חלקות 1 עד 3;
 גוש 8278 – חלק מחלקות 10, 11, 25, 29 כמסומן במפה.”

ט”ז בחשוון התש”ע (3 בנובמבר 2010)

אליהו ישי
 שר הפנים

(חמ 269-3)

צו המועצות המקומיות (א) (פרדס חנה-כרכור, תיקון), התש”ע-2010

בתוקף סמכותי לפי סעיפים 1 ו-2 לפקודת המועצות המקומיות, אני מצווה לאמור:
 בתוספת הראשונה לצו המועצות המקומיות (א), התשי”א-1950², במקום פרט (צא) יבוא:

1. החלפת פרט (צא) בתוספת הראשונה

”(צא) המועצה המקומית פרדס חנה-כרכור.

תאריך הקמתה: כ”ט בתמוז התשכ”ט (15 ביולי 1969).

תחום המועצה: גושים וחלקות רישום קרקע (ועד בכלל):

הגושים 10072 עד 10076, 10078, 10090, 10091, 10093 עד 10097, 10101 עד 10105,
 10107 עד 10112, 10118, 10119, 10121, 10123, 10124, 10142 – בשלמותם;

גוש 10017 – חלקות 24 עד 27, 29 עד 33, 45 עד 47;

גוש 10068 – חלקות 29 עד 41, 47 עד 50;

גוש 10069 – חלקות 1 עד 3, 11 עד 15, 18, 42, 43, 48 עד 51, וחלק מחלקה 44
 כמסומן במפת המועצה המקומית פרדס חנה-כרכור הערוכה בקנה מידה
 1:10,000 והחתומה ביד שר הפנים ביום י”ד בטבת התש”ע (31 בדצמבר
 2009) שהעתקים ממנה מופקדים במשרד הפנים, ירושלים, במשרדי
 הממונה על מחוז חיפה ובמשרדי המועצה המקומית פרדס חנה-כרכור
 (להלן – המפה);

¹ דיני מדינת ישראל, נוסח חדש 9, עמ’ 256.

² ק”ת התשי”א, עמ’ 178; התשכ”ט, עמ’ 1781; התשס”ו, עמ’ 1072.

גוש 10070 – חלקות 6, 7, 25, 38;
 גוש 10071 – פרט לחלקות 1 עד 6, 41;
 גוש 10077 – חלקות 1, 8, 13 עד 15, 20, 21, 23 עד 26, 43, 45, 47, 49, 51, 53, 55, 57,
 וחלק מחלקה 85 כמסומן במפה;
 גוש 10092 – חלקות 7 עד 12;
 גוש 10098 – פרט לחלקות 22 עד 29;
 גוש 10099 – חלקות 1 עד 19, 34, 44, 45, 49, 50, 52, 54, 56, 58 עד 79, וחלק מחלקות
 46, 47 כמסומן במפה;
 גוש 10100 – פרט לחלקות 33, 116, 138, וחלק מחלקות 38, 49, 110 כמסומן במפה;
 גוש 10106 – פרט לחלק מחלקות 28, 29, 50 כמסומן במפה;
 גוש 10113 – פרט לחלקה 4;
 גוש 10114 – חלקות 1 עד 3, 10, 11, 48, 53, וחלק מחלקה 58 כמסומן במפה;
 גוש 10117 – חלקות 38 עד 44, 67, וחלק מחלקות 69, 84 כמסומן במפה;
 גוש 10122 – פרט לחלקות 38, 39, וחלק מחלקה 43 כמסומן במפה;
 גוש 10658 – חלק מחלקה 1 כמסומן במפה;
 גוש 10661 – חלק מחלקה 1 כמסומן במפה;
 גוש 12225 – חלקה 69 וחלק מחלקה 70 כמסומן במפה."

י"ד בטבת התש"ע (31 בדצמבר 2009)

אליהו ישי
 שר הפנים

(חמ 269-3)

צו המועצות המקומיות (א) (מזכרת בתיה, תיקון), התש"ע-2010

בתוקף סמכותי לפי סעיפים 1 ו-2 לפקודת המועצות המקומיות¹, אני מכריז לאמור:

1. בתוספת הראשונה לצו המועצות המקומיות (א), התשי"א-1950², במקום פרט (מו) החלפת פרט (מו) בתוספת הראשונה יבוא:

"(מו) המועצה המקומית מזכרת בתיה.

תאריך הקמתה: י"א באלול התשי"ב (1 בספטמבר 1952).

תחום המועצה: גושים וחלקות רישום קרקע (ועד בכלל):

הגושים 3594, 3714, 3715, 3896 עד 3900, 3902, 3904, 3906, 3916, 5725 – בשלמותם;

גוש 3593 – חלקה 11, וחלק מחלקה 260 כמסומן במפה הערוכה בקנה מידה 1:10,000 והחתומה ביד שר הפנים ביום ט"ז בטבת התשס"ט (12 בינואר 2009), שהעתקים ממנה מופקדים במשרד הפנים, ירושלים, במשרדי הממונה על מחוז המרכז, רמלה, ובמשרדי המועצה המקומית מזכרת בתיה (להלן בפרט זה – המפה);

¹ דיני מדינת ישראל, נוסח חדש 9, עמ' 256.

² ק"ת התשי"ג, עמ' 122; התשכ"ב, עמ' 2374.

גוש 3716 – חלקות 30 עד 43, 47, וחלק מחלקה 46 כמסומן במפה;
 גוש 3812 – חלקות 66 עד 75, וחלק מחלקות 59, 63, 64, 79, 80. כמסומן במפה;
 גוש 3826 – חלקות 65 עד 76, וחלק מחלקה 80 כמסומן במפה;
 גוש 3889 – פרט לחלק מחלקה 28 כמסומן במפה;
 גוש 3899 – פרט לחלקות 93, 94;
 גוש 3903 – פרט לחלקה 79, וחלק מחלקות 78, 81 כמסומן במפה;
 גוש 3905 – חלקות 1 עד 12, 23 עד 28, 47, 48, 50, 52, 55, 59, 62, 65, 68, 71, 73, 76, 79, 82, 85, וחלק מחלקה 96 כמסומן במפה;
 גוש 3907 – חלקות 21, 22, 27, 29, 31, 35, וחלק מחלקות 5, 33 כמסומן במפה;
 גוש 3912 – חלקות 2, 38, 41, 44, 47, 50, 53, 56, 59, וחלק מחלקה 64 כמסומן במפה;
 גוש 4622 – חלקות 3 עד 7;
 גוש 5424 – חלק מחלקה 4 כמסומן במפה;
 גוש 5425 – חלק מחלקה 5 כמסומן במפה;

ב' באב התשס"ט (23 ביולי 2009)

אליהו ישי
 שר הפנים

(חמ 269-3)

כללי תאגידי מים וביוב (דוחות תקופתיים ומיידים), התש"ע-2010

בתוקף סמכותה לפי סעיפים 54(ג), 55(א) ו-104 לחוק תאגידי מים וביוב, התשס"א-2001¹ (להלן – החוק), קובעת מועצת הרשות הממשלתית למים ולביוב כללים אלה:

פרק א': הוראות כלליות

1. בכללים אלה –

הגדרות

"אירוע חריג" – כל אירוע או עניין החורגים מעסקי החברה הרגילים בשל טיבם, היקפם או תוצאתם האפשרית, ואשר יש להם או עשויה להיות להם השפעה מהותית על החברה, לרבות ארגון מחדש של החברה, נקיטת תהליכי התייעלות, מינוי, בקשה למינוי או ביטול מינוי, של מפקח, כונס נכסים או מפרק לחברה, הגשת תביעה משפטית מהותית כנגד החברה, והכרזה על סכסוך עבודה;

"בעל עניין" – כהגדרתו בחוק החברות, ובכלל זה – ראש רשות מקומית, חבר מועצה ומנהל כללי של רשות מקומית שבתחומה פועלת החברה;

"דוח" – דוח תקופתי כמשמעותו בפרק ב', דוח רבעוני כמשמעותו בפרק ג' ודוח מידיי כמשמעותו בפרק ד';

"דוח דירקטוריון" – דוח של הדירקטורים של החברה על מצב עסקי החברה, כמשמעותו בסעיפים 9 ו-14;

"דוח ביניים" ו"דוח שנתי" – כמשמעותם בסעיף 54 לחוק, לרבות דוח מאוחד;

¹ ס"ח התשס"א, עמ' 454.

”דוח תורים מזומנים חוזי” – פירוט ההתחייבויות הקיימות והצפויות שהחברה נדרשת לפרוע במהלך השנתיים החל בתום שנת הדיווח, וכן פירוט המקורות הכספיים שמהם צופה החברה לפרוע את ההתחייבויות האמורות;

”דיווח אלקטרוני” – הגשת מסמך באמצעות דואר אלקטרוני לכתובת דואר אלקטרוני שיוורה עליה הממונה;

”דיווח בנייר” – הגשת מסמך נייר על ידי מסירתו ביד או על ידי משלוחו בדואר;

”הממונה”, ”הרשות”, ”חברה” ו”מנהל הרשות” – כמשמעותם בסעיף 2 לחוק;

”הצהרת מנהלים” – הדוח הנוסף שבתוספת לתקנות החברות הממשלתיות (דוח נוסף בדבר הפעולות שנקטו והמצגים שניתנו להבטחת נכונות הדוחות הכספיים ודוח הדירקטוריון), התשס”ו–2005;

”חוק הביקורת הפנימית” – חוק הביקורת הפנימית, התשנ”ב–1992³;

”חוק החברות” – חוק החברות, התשנ”ט–1999⁴;

”כללי החשבונאות” – כללי החשבונאות המקובלים וכללי הדיווח המקובלים;

”מבקר פנימי” – כמשמעותו בחוק הביקורת הפנימית;

”מדד” – מדד המחירים לצרכן המתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה;

”מידע מבוסס אומדן” – מידע המבוסס על תחזית, הערכה או אומדן;

”סימני אזהרה” – כל אחד מאלה:

(1) גירעון בהון העצמי;

(2) חוות דעת או דוח סקירה של רואה החשבון למועד הדוח הכוללת הפניית תשומת לב לקשיים בהשגת מימון לפעילות החברה, לתלות המשך פעילות החברה בהשגת אמצעי מימון נוספים, לתלות המשך פעילות החברה באירוע שהתקיימותו כרוכה באי-ודאות משמעותית, לקיומם של הפסדים מתמשכים או כל הפניית תשומת לב אחרת המעידה על קיומם של קשיים הנוגעים להמשך פעילות החברה;

(3) גירעון בהון החוזר בצירוף תורים מזומנים שלילי מתמשך מפעילות שוטפת;

(4) גירעון בהון החוזר או תורים מזומנים שלילי מתמשך מפעילות שוטפת, ודירקטוריון החברה לא קבע כי אין בכך כדי להצביע על בעיית נזילות בחברה;

(5) אי-עמידה בהתניות פיננסיות שקבע הממונה או שהחברה התחייבה לעמוד בהם, ודירקטוריון החברה לא קבע כי אין בכך כדי להצביע על בעיית נזילות בחברה;

”שכר” – לרבות תנאים נלווים לשכר, כגון החזקת רכב, טלפון, תנאים סוציאליים, הפרשות בשל סיום יחסי עובד-מעביד, וכל הכנסה שנוקפה לשכר בשל מרכיב שהוענק לעובד;

”שנת דיווח” – השנה האחרונה שהסתיימה לפני תאריך הדוח השנתי;

”תגמול” – לרבות התחייבות למתן תגמול, בין במישרין ובין בעקיפין, ולרבות סכום כסף וכל דבר שהוא שווה כסף, שכר, מענק, דמי ניהול, דמי ייעוץ, דמי שכירות, עמלה, ריבית, תגמול פרישה שאינו תשלום פנסיוני, טובת הנאה וכל הטבה אחרת;

² ק”ת התשס”א, עמ’ 454.

³ ק”ת התשס”ו, עמ’ 96.

⁴ ס”ח התשנ”ב, עמ’ 198.

- "תקופת הביניים" – תקופה של שלושה חודשים שסיומה בתאריך דוח הביניים;
 "תקופת תורים מזומנים חוזי" – שנתיים החל בתום שנת הדיווח;
 "בן משפחה", "חברה בת", "חברה קשורה", "נושא משרה" ו"עניין אישי" – כהגדרתם בחוק החברות.
2. דוחות ייערכו בצורה נוחה לקריאה ועמודיהם ימוספרו.
3. (א) דוחות יכללו את הפרטים שבכללים אלה כסדר הופעתם בהם; אין חובה לציין העדר קיומו של פרט פלוני אלא אם כן נקבע כך במפורש בכללים אלה.
 (ב) בלי לגרוע מן האמור לעיל יובא בדוחות גם כל פרט אחר העשוי להיות חשוב לצורך הצגה נאותה של עסקי החברה.
4. (א) דוח שנתי ודוח ביניים ייחתמו בידי יושב ראש הדירקטוריון או דירקטור אחר שהדירקטוריון הסמיך לכך, המנהל הכללי ונושא המשרה הבכיר ביותר בתחום הכספים בחברה, יצוין בהם תאריך החתימה ותיכלל בהם הצהרת מנהלים חתומה בידי כל אחד מנושאי המשרה האמורים.
 (ב) דוח הדירקטוריון וחלק מהפרטים הנוספים בדוח התקופתי יאושרו בידי דירקטוריון החברה, בד בבד עם אישור הדוח השנתי או דוח הביניים, לפי העניין, וייחתמו בידי שניים – יושב ראש הדירקטוריון או דירקטור אחר שהדירקטוריון הסמיך לכך, והמנהל הכללי או מי שממלא בחברה תפקיד כאמור.
 (ג) דוח מידיי ייחתם בידי המורשים לחתום בשם החברה שהסמיך לכך דירקטוריון החברה ויצוין בו תאריך החתימה.
 (ג) בצד כל חתימה יצוין שם החותם ותפקידו בחברה.
5. (א) הדוחות יוגשו הן בדיווח בנייר והן בדיווח אלקטרוני.
 (ב) הדוחות יוגשו למי שיראה הממונה, ובהעדר הוראה – לממונה עצמו.
6. (א) נכלל בדוח מידע מבוסס אומדן, יצוין הדבר במפורש לצד המידע ויפורטו העובדות והנתונים ששימשו בסיס למידע.
 (ב) עודכן בדוח מידע מבוסס אומדן שנכלל בדוח שקדם לו, יובאו לצד המידע פרטי העדכון והשינויים שחלו בעובדות והנתונים ששימשו בסיס למידע.
- פרק ב': דוח תקופתי**
7. חברה תגיש דוח תקופתי בכל שנה במועד להגשת דוח שנתי הקבוע בסעיפים 54(א) ו-7(ה) לחוק, לפי העניין (להלן – דוח תקופתי).
8. (א) בדוח התקופתי יובאו במקובץ הפרטים והמסמכים המופיעים בפרק זה ויצורף אליהם תוכן עניינים.
 (ב) הדוח התקופתי יחולק לשלושה חלקים: דוח הדירקטוריון; דוח שנתי; ופרטים נוספים.
9. (א) דוח הדירקטוריון יכלול תיאור תמציתי של החברה וסביבתה העסקית על פי הפרטים והעקרונות המפורטים בתוספת הראשונה.
 (ב) דוח הדירקטוריון יכלול סקירה של הנתונים העיקריים בדוח השנתי, ומידע נוסף המצוי בידי החברה, אם לדעת דירקטוריון החברה הוא חשוב להבנת מצב עסקי החברה.

(ג) דוח הדירקטוריון יכול להסביר את הדיקטוריון על מצב עסקי החברה, תוצאות פעולותיה, הונה העצמי ותזרימי המזומנים שלה; ההסברים יתייחסו לאופן השפעתם של אירועים על הנתונים שבדוח השנתי, ולסיבות שהביאו לשינויים שחלו במצב עסקי החברה בהשוואה לשנות הדיווח הכלולות בדוח השנתי; ההסברים יתייחסו לכל אחד מן הנושאים המפורטים להלן:

(1) מצב כספי – התפתחויות שחלו בסעיפי המאזן, ובכלל זה רכישה או מימוש רכוש קבוע שהשפעתו על פעילות החברה בעתיד עשויה להיות מהותית, תוך פירוט מטרות הרכישה או המימוש ומקורות המימון של הרכישה;

(2) תוצאות הפעולות – התפתחויות שחלו בסעיפי דוח רווח והפסד;

(3) נזילות – מצב הנזילות של החברה ותזרימי המזומנים מפעילות שוטפת, מפעילות השקעה ומפעילות מימון, ובכלל אלה הסבר לגבי הגורמים להיווצרותו של עודף או גירעון בתזרימי המזומנים שנבעו מפעילות שוטפת, השימוש שנעשה בעודף כאמור או הצעדים שננקטו לצמצום הגירעון האמור, והשפעת הסדרי פריסת חובות, שנתנה או קיבלה החברה, על מצב נזילותה;

(4) מקורות מימון – פירוט מקורות ההון של החברה, עלותם ושינויים שחלו בהם, תוך התייחסות להיקפן הממוצע של הלוואות לזמן ארוך בשנת הדיווח, היקפו הממוצע של אשראי מספקים בשנת הדיווח והיקף ממוצע של אשראי ללקוחות ופיגורים בגבייה בשנת הדיווח.

(ד) דוח הדירקטוריון יכול פירוט של אירועים והתפתחויות חיצוניים לפעילות החברה, אשר השפיעו או העשויים להשפיע על מצב עסקי החברה, והסברים בדבר השפעתם, לרבות –

(1) התפתחויות טכנולוגיות רלוונטיות, לרבות בתחום היסכון באנג'יה;

(2) מדיניות כלכלית של הממשלה;

(3) חקיקה ותקינה בתחום המים והביוב, הבריאות והגנת הסביבה;

(4) חקיקה ותקינה הנוגעים לחברה שלא נזכרו בפסקה (3);

(5) אישור תכנית כמשמעותה בחוק התכנון והבניה, התשכ"ה-1965⁵, שיש לה השלכות על ההתפתחות העירונית בתחום החברה;

(6) שינויים בשער חליפין של מטבע חוץ, במדד ובמחירי התשומות.

(ה) דוח הדירקטוריון יינתן ביטוי לכל אלה:

(1) השפעה שהיתה להתחייבויות שהחברה נטלה על עצמה על נתוני הדוח השנתי;

(2) אירועים חריגים או חד-פעמיים והשפעתם על עסקי החברה;

(3) אירועים העשויים להצביע על קשיים כספיים;

(4) הסבר לגבי נושאים שאליהם הפנה רואה החשבון המבקר תשומת לב בחוות דעתו על הדוח השנתי;

(5) הסבר לשינויים המהותיים שחלו בנתוני הדוחות הכספיים בכל אחד מן הרבעונים בשנת הדיווח ובפרט ברבעון הרביעי;

(6) פרטים בדבר אופן קביעת שכרם של כל אחד מחמשת מקבלי השכר הגבוה בחברה, בציון התאמתו להנחיות הממונה בנוגע לקליטת עובדים בתאגידי מים וביוב ולהעסקתם;

(7) התייחסות לאירועים שאירעו לאחר תאריך המאזן, המוזכרים בדוחות הכספיים.

(ו) התקיימו סימני אזהרה בחברה, תצרף החברה דוח תזרים מזומנים חוזי, אשר יינתנו לגבי הסברי דירקטוריון; ואולם חברה רשאית לא לצרף את דוח תזרים המזומנים האמור על אף קיומם של סימני האזהרה, אם קבע הדירקטוריון כי אין חשש סביר שבמהלך תקופת תזרים המזומנים החוזי לא תעמוד החברה בהתחייבויותיה הקיימות והצפויות בהגיע מועד קיומן; מצא הדירקטוריון כי אין חשש כאמור, יציין עובדה זו ויטכירה.

(ז) יובאו פרטים בדבר המבקר הפנימי של החברה, כמפורט בתוספת השניה; לא היה לחברה מבקר פנימי – יפורטו הסיבות לכך ויצוינו הפעולות שבכוונת החברה לנקוט ביחס לכך.

(ח) יצוינו מספר ישיבות הדירקטוריון ומספר ישיבות ועדות הדירקטוריון שהתקיימו במהלך שנת הדיווח.

10. דוח שנתי (א) הדוח השנתי ייערך לפי כללי החשבונאות וישקף, באופן נאות בהתאם לכללי החשבונאות, את מצב עסקי החברה לתאריכי המאזנים, את תוצאות פעולותיה, את השינויים בהונדה העצמי ואת תזרימי המזומנים שלה בשנים שלגביהן מוגש הדוח השנתי.

(ב) הדוח השנתי ייערך לפי מתכונת הדיווח שפורסמה בחוברת "דיווח כספי בתאגידי מים וביוב", המוקדקת לעיון הציבור במשרדי הממונה (להלן – מתכונת הדיווח).

(ג) על אף האמור בסעיף קטן (ב), חברה רשאית לסטות ממתכונת הדיווח, אם הדבר דרוש להצגת מצבה העסקי בדרך הנאותה ביותר.

(ד) אין במתכונת הדיווח כדי לגרוע מחובות הגילוי והדיווח על פי כללי החשבונאות, או כדי לגרוע מן החובה להציג מידע שאינו נובע מאופייה של החברה כתאגיד מים וביוב.

(ה) נכלל בפירוט של סעיף דוח השנתי סעיף משנה "אחרים", המאגד, בין השאר, סעיפי משנה מהותיים, יובאו סעיפי המשנה המהותיים בשורה נפרדת.

(ו) הדוח השנתי יבוקר כדין ותצורף לו חוות דעתו של רואה החשבון של החברה על הדוח השנתי, אשר תכלול גם אישור בדבר עריכת הדוח השנתי לפי כללים אלה.

11. פרטים נוספים הדוח התקופתי יכלול את הפרטים המפורטים להלן:

(1) הערבויות לחובות של החברה שניתנו מאת המדינה, רשות מקומית, או תאגיד אחר כפי שהן משתקפות במסמכי החברה;

(2) הלוואות לזמן ארוך שפירעונן נדחה והסיבות לדחייתן;

(3) ההיקף הכספי של הביטוחים שערכה החברה, לרבות ביטוח נכסים לפי סוגי נכסים, וביטוח סיכוני צד שלישי וסיכונים אחרים, תוך ציון ערכם המתואם של הנכסים המבוטחים בלא פחת נצבר;

(4) סכומים שוטפים בשל זכויות עובדים שלא הופקדו במהלך השנה בקופות גמל, קרנות פנסיה, קרנות פיצויים וקרנות השתלמות;

(5) התגמולים שניתנו, בשנת הדיווח, לכל אחד מחמשת בעלי התגמולים הגבוהים ביותר מבין נושאי המשרה בחברה או בתאגיד בשליטתה, אם ניתנו לו בקשר עם כהונתו בחברה או בתאגיד כאמור, בין שהתגמולים ניתנו על ידי החברה ובין שניתנו על ידי אחר, במתכונת שבתוספת השלישית; כיהן אדם כנושא משרה ביותר מתאגיד אחד מהתאגידים האמורים, ייבחנו תגמוליו במצטבר;

(6) פרטים, לפי מיטב ידיעתה של החברה, בדבר כל עסקה עם בעל עניין או שלבעל עניין יש עניין אישי באישורה, אשר החברה התקשרה בה בשנת הדיווח או במועד מאוחר לסוף שנת הדיווח ועד למועד הגשת הדוח התקופתי או שהיא תקפה עדיין במועד הדוח התקופתי, לרבות פירוט ביחס לזהות צדדי העסקה, תוכנה ומאפייניה האיכותיים והכמותיים, העניין האישי של בעל העניין בה, מועד אישורה ופרטי האורגן שאישר את העסקה.

פרק ג': דוח רבעוני

12. חברה תגיש לרשות בכל שנה דוחות רבעוניים במועדים להגשת דוח ביניים הקבועים בסעיף 54(ב) ו-(ה) לחוק, לפי העניין (להלן – דוח רבעוני).
13. (א) בדוח הרבעוני יובאו במקובץ הפרטים והמסמכים המפורטים בפרק זה ויצורף אליהם תוכן עניינים.
- (ב) הדוח הרבעוני יחולק לשני חלקים: דוח הדירקטוריון לתקופת הביניים ודוח ביניים.
14. (א) דוח הדירקטוריון לתקופת ביניים יכלול הסברים לגבי האירועים והשינויים שחלו במצב ענייני החברה בתקופת הביניים ובתקופה המצטברת שמתום שנת הדיווח עד תאריך הדוח ושהשפעתם על נתוני דוח הביניים מהותית מאוד; ההסברים יינתנו ביחס לכל אחד מן הנושאים שפורטו בסעיף 9(ג) ו-(ד), והם ייערכו תוך השוואה לתקופות הביניים שדוחותיהן נכללו כמספרי השוואה בדוחות הביניים.
- (ב) היקפו של דוח הדירקטוריון לתקופת ביניים יהיה מצומצם והוא ייערך בהנחה שלפני קוראו מצוי גם דוח הדירקטוריון לשנת הדיווח האחרונה כך שאין צורך לחזור על מה שכבר נכלל בו.
- (ג) בדוח הדירקטוריון יינתן ביטוי לאמור בסעיף 9(ה) ו-(ו), בשינויים המחויבים.
15. בדוח הדירקטוריון לתקופת הביניים שסיומה ביום האחרון של חודש יוני ייכללו גם נושאי הפרטים (6) ו-(7) שבתוספת הראשונה, ביחס לתקופה המצטברת שמתום שנת הדיווח עד תאריך הדוח, תוך השוואה לתקופות מקבילות שדוחותיהן נכללו כמספרי השוואה בדוחות הביניים.
16. (א) דוח ביניים ייערך לפי כללי החשבונאות וישקף באופן נאות, בהתאם לכללי החשבונאות, את מצב עסקי החברה לתאריכי המאזנים, את תוצאות פעולותיה, את השינויים בהונה העצמי ואת תזרימי המזומנים שלה בתקופת הביניים שלגביהן מוגש דוח הביניים.
- (ב) דוח הביניים ייערך לפי מתכונת הדוח השנתי שבסעיף 10, בשינויים המחויבים, ויחולו הוראות סעיף 10(ב), (ג), (ד) ו-(ה), בשינויים המחויבים.
- (ג) לדוח הביניים יצורף דוח סקירה של רואה החשבון של החברה על הדוח.

פרק ד': דוחות מידיים

17. (א) חברה תגיש דוח מידיי על האירועים המפורטים בפרק זה (להלן – דוח מידיי).
(ב) המועד להגשת דוח מידיי הוא בתוך 7 ימים מן המועד שנועד בו לראשונה לחברה על אירוע; לעניין זה, "נודע לראשונה" – נודע על התרחשות האירוע לראשונה לאחד מאלה: יושב ראש הדירקטוריון של החברה, המנהל הכללי שלה, נושא המשרה הבכיר ביותר בתחום הכספים בחברה, נושא המשרה הבכיר ביותר בתחום ההנדסה בחברה, מזכיר החברה, או ממלא תפקיד כאמור בחברה אף אם תואר משרתו שונה.
(ג) בדוח המידיי יצוינו היום והשעה שבהם התרחש האירוע והיום והשעה שבהם נודע לחברה לראשונה על התרחשותו, והפרטים המפורטים להלן בפרק זה.
18. הגיע לידיעת הממונה מידע על אירוע שאינו מצוין בפרק זה, ואשר הממונה סבור כי ידיעה עליו חשובה להצגה נאותה של עסקי החברה, רשאי הממונה לדרוש מן החברה כי תגיש לה דוח מידיי על אותו האירוע, בתוך תקופה שדרש.
19. (א) חדל נושא משרה או דירקטור בחברה לכהן בתפקידו, יפורטו שמו, התפקיד שממנו הוא פורש, תאריך פרישתו, וכן, לפי מיטב ידיעת החברה, אחד משניים אלה:
(1) שהפרישה אינה כרוכה בנסיבות שיש להביאן לידיעת הרשות;
(2) שהפרישה כרוכה בנסיבות כאמור, תוך פירוט שלהן.
(ב) לדוח המידיי תצורף הודעת נושא המשרה או החברה, לפי העניין, על הפסקת כהונתו.
(ג) נתמנה נושא משרה בחברה, יובאו לגביו הפרטים המפורטים בתוספת הרביעית.
20. (א) חדל רואה החשבון, המבקר או היועץ המשפטי של חברה לשמש בתפקידו, יפורטו שמו, תאריך פרישתו, וכן, לפי מיטב ידיעת החברה, אחד משניים אלה:
(1) שהפרישה אינה כרוכה בנסיבות שיש להביאן לידיעת הרשות;
(2) שהפרישה כרוכה בנסיבות כאמור, תוך פירוט שלהן.
(ב) נתמנה רואה חשבון מבקר או יועץ משפטי לחברה, יצוינו שמו, מען משרדו ותאריך המינוי; אם לפי מיטב ידיעת החברה, רואה החשבון או היועץ המשפטי או שותפו, הוא נותן שירותים, בעל עניין, נושא משרה או בן משפחה של בעל עניין או של נושא משרה בחברה, יצוין הדבר ויפורטו יחסי הקרבה ביניהם.
21. מינוי בעל תפקיד
הוגשה לבית המשפט או לראש ההוצאה לפועל, לפי העניין, בקשה להורות על פירוקה של החברה או בקשה למינוי כונס, מפרק, מפרק זמני, נאמן, מנהל מיוחד או בעל תפקיד אחר (להלן – בעל תפקיד), יובאו בדוח פרטים בדבר –
(1) הגשת הבקשה, מועדה ועיקריה, למעט בקשה שעילתה זניחה;
(2) הגשת בקשות נוספות לבית המשפט או לראש ההוצאה לפועל, לפי העניין, עיקריהן ומועד הגשתן, למעט בקשה במסגרת הליך שעילתה זניחה ואשר לא הוגש עליה דוח;
(3) מינוי בעל תפקיד על ידי בית המשפט או ראש ההוצאה לפועל, לפי העניין, ומסמכותיו;
(4) החלטות שנתן בית המשפט או ראש ההוצאה לפועל, לפי העניין, למעט החלטה הדוחה בקשה שעילתה זניחה ואשר לא הוגש עליה דוח;

(5) עיקרי דוח שהוגש לבית המשפט או לראש ההוצאה לפועל, לפי העניין, על ידי בעל תפקיד.

22. הוגשה תביעה מהותית נגד החברה, יתואר בקצרה ההליך המשפטי, לרבות שם בית המשפט או המוסד שבו תלוי ועומד ההליך, אופי או סוג הצדדים המרכזיים בו, העובדות המהוות לכאורה את הבסיס להליך והסעד המתבקש.
23. הוגש כתב אישום נגד נושא משרה בחברה, או הורשע או הוגש ערעור על זיכויו בעבירות המנויות בסעיף 226(א) לחוק החברות, יצוינו שמו של נושא המשרה, וכן, לפי מיטב ידיעת החברה, פרטי העבירות שבגינן הוגש כתב האישום או הורשע נושא המשרה, והעובדות המהוות לכאורה בסיס להגשת כתב האישום או להרשעה.
24. יימסרו פרטים בדבר כל אירוע או עניין החורג מעסקי החברה הרגילים בשל טיבו, היקפו או תוצאתו האפשרית, ואשר יש לו או עשויה להיות לו השפעה מהותית על החברה.
25. הגישה חברה דוח על אירוע או עניין העשוי להתרחש במועד מאוחר למועד הדוח (להלן – אירוע או עניין אפשרי), תגיש החברה דוח על כל התפתחות מהותית שחלה ביחס לאירוע או העניין האפשרי; צוין בדוח הראשון מועד צפוי להתקיימות האירוע או העניין האפשרי, תגיש החברה דוח מיידי על מצב האירוע או העניין האפשרי, נכון למועד הצפוי כאמור.

פרק ה': הוראות שונות

26. מנהל הרשות רשאי, בכפוף להוראות הדין, לפרסם באתר האינטרנט של הרשות, דוחות פרסום שהתקבלו לפי כללים אלה, כולם או חלקם או נתונים מתוכם.
27. אין בהוראות כללים אלה כדי לגרוע מחובת גילוי, פרסום או דיווח על פי כל דין. שמירת דינים
28. תחילתם של כללים אלה שלושים ימים מיום פרסומם (להלן – יום התחילה), והם יחולו על דוחות המתייחסים לתקופה שפעלה בה החברה החל ביום ט"ו בטבת התש"ע (1 בינואר 2010), ובלבד שהמועד האחרון להגשת הדוחות הראשונים, לפי העניין, יהיה כמפורט להלן:
- (1) דוח תקופתי לשנת 2010 – כ"ו בניסן התשע"א (30 באפריל 2011);
- (2) דוח ביניים לרבעון השני של שנת 2010 – כ"א באלול התש"ע (31 באוגוסט 2010);
- (3) דוח מיידי על אירוע שנודע לראשונה לחברה מיום התחילה ואילך – 7 ימים מן המועד שבו נודע לראשונה לחברה.
29. על אף האמור בסעיף 28, חברה שהתחילה פעילותה –
- (1) עד יום ב' בחשוון התשס"ח (31 באוקטובר 2008), תגיש לממונה עד יום כ' באב התש"ע (31 ביולי 2010), דוח לשנת 2009 במתכונת של דוח תקופתי, בלא מספרי השוואה לתקופות שקדמו לשנת הדיווח;
- (2) בין יום ב' בחשוון התשס"ח (31 באוקטובר 2008) ובין יום י"ד בטבת התש"ע (31 בדצמבר 2009), תגיש עד יום כ' באב התש"ע (31 ביולי 2010), דוח לתקופה שמיום ג' בחשוון התשס"ח (1 בנובמבר 2008) או מן המועד שהחלה לפעול בו, לפי המאוחר, עד יום י"ד בטבת התש"ע (31 בדצמבר 2009), במתכונת של דוח תקופתי, בלא מספרי השוואה לתקופות שקדמו לתקופת הדוח.

שנת הדיווח	השנה הקודמת לשנת הדיווח	השנה הקודמת בשנתיים לשנת הדיווח	
מטר מעוקב			
השימושים במים			
			חקלאות
			תעשייה
			גינון ציבורי
			לרשות המקומית (להוציא גינון ציבורי)
			לכל מטרת צריכה או שימוש אחרים
			אספקה לאחרים
			סה"כ שימושים
פחת מים			
			סה"כ פחת שנתי במ"ק
			סה"כ פחת שנתי באחוזים

(2) מים אחרים:

שנת הדיווח	השנה הקודמת לשנת הדיווח	השנה הקודמת בשנתיים לשנת הדיווח	
מטר מעוקב			
			מקורות מים
			סה"כ הפקה עצמית
			סה"כ קניית מים מאחרים
			סה"כ מקורות מים
השימושים במים			
			חקלאות
			תעשייה
			גינון ציבורי
			לרשות המקומית (להוציא גינון ציבורי)
			לכל מטרת צריכה או שימוש אחרים
			אספקה לאחרים
			סה"כ שימושים

שנת הדיווח	השנה הקודמת לשנת הדיווח	השנה הקודמת בשנתיים לשנת הדיווח
מטר מעוקב		
פחת מים		
		סה"כ פחת שנתי במ"ק
		סה"כ פחת שנתי באחוזים

תוספת שניה

(סעיף 9(ז))

פרטים בדבר המבקר הפנימי של החברה שיש לכלול בדוח הדירקטוריון, בסדר המובא להלן:

- (1) יצוינו בפירוט לגבי המבקר הפנימי כל אלה:
 - (א) שמו;
 - (ב) תאריך תחילת כהונתו;
 - (ג) לא עמד המבקר הפנימי באחד מהתנאים הקבועים בסעיף 3(א) לחוק הביקורת הפנימית – ציון התנאים שלא עמד בהם;
 - (ד) עמידת המבקר הפנימי בהוראות סעיף 8 לחוק הביקורת הפנימית;
 - (ה) היו למבקר הפנימי קשרים עסקיים מהותיים או קשרים מהותיים אחרים עם החברה או עם גוף קשור אליה, יצוינו קשרים אלה ויצוין אם אין בהם כדי ליצור ניגוד עניינים עם תפקידו כמבקר פנימי; לעניין זה, "המבקר הפנימי" – לרבות הגורם החיצוני שמטעמו הוא פועל;
- (2) מועד אישור המינוי על ידי ועדת הביקורת והדירקטוריון וכן תמצית נימוקיהם לאישור המינוי, תוך התייחסות לחובות, לסמכויות ולתפקידים המוטלים על המבקר הפנימי לפי הדין, ובהתחשב, בין השאר, בסוג החברה, גודלה, היקף פעילותה ומורכבות פעילותה;
- (3) נפסקה כהונתו של המבקר הפנימי בתקופת הדיווח, יפורטו מועד הפסקת הכהונה ונסיבותיה; הופסקה כהונתו של המבקר הפנימי שלא בהסכמתו, יצוין שהפסקת הכהונה עומדת בהוראות סעיף 12 לחוק הביקורת הפנימית;
- (4) תצוין זהות הממונה הארגוני על המבקר הפנימי בחברה וזהות הגורם בחברה המאשר את תכנית העבודה; היה הממונה הארגוני על המבקר הפנימי או מאשר תכנית העבודה שונה מזה הקבוע בסעיפים 5(ד) ו-7(א) לחוק הביקורת הפנימית, יצוינו הסיבות לכך;
- (5) יצוין אם תכנית העבודה היא שנתי או תקופתית; היתה התכנית תקופתית – יצוין אורך התקופה; תפורט דרך קביעת תוכן תכנית העבודה, לרבות הסתמכות על סקר הערכת סיכונים שערך המבקר הפנימי בחברה;

(6) יצוינו הגורמים המעורבים בקביעת תכנית העבודה; יצוין אם תכנית העבודה מותירה בידי המבקר הפנימי שיקול דעת לסטות ממנה; היה שיקול הדעת כאמור מוגבל או כפוף לאישורים – יינתן פירוט בעניין זה.

תוספת שלישית

(סעיף 11(5))

פרטים בדבר התגמולים שניתנו לנושאי משרה שיש לכלול בדוח התקופתי:

(1) פירוט התגמולים יובא לפי הטבלה שלהלן, בתוספת הסברים מילוליים, ככל שהדבר נחוץ לצורך הבנת מהות התגמול, תנאיו ודרך חישובו:

תגמולים*						פרטי מקבל התגמולים		
סה"כ	אחרי**	דמי ייעוץ	דמי ניהול	מענק	שכר	היקף משרה	תפקיד	שם

* סכומי התגמול יובאו במונחי עלות לחברה.

** אחר – יש לפרט את סוג התגמול.

(2) יפורטו רכיבי התגמול, לרבות רכיבים שלא נדרשה הכללתם בטבלה שבפרט (1), מועד ההתקשרות למתן התגמול, ואם ההתקשרות אינה חד-פעמית – מועד תחילתה ומועד סיומה;

(3) נכללו בטבלה תגמולים שנתן גורם שאינו החברה, לרבות תאגיד שבשליטתה או בעל השליטה בה, יצוינו זהותו של אותו גורם והיקף התגמול שנתן;

(4) ניתן התגמול במסגרת תכנית תגמולים כללית של החברה או של תאגיד שבשליטתה, יפורטו תנאיה של תכנית זו ומועד אישורה;

(5) היה התגמול, כולו או חלקו, מבוסס על ביצועי החברה או על עמידה ביעדים, יובא תיאור מפורט של המנגנון לקביעת התגמול, ולרבות המדדים והיעדים המשמשים לקביעתו; חושב התגמול לפי נוסחה המבוססת על נתונים בדוחות השנתיים או ביניים, יפורטו מרכיבי הנוסחה;

(6) הותנה תגמול בהתקיימות אירוע, לרבות שינוי מדד, פרישה מכהונה, השגת תוצאות כספיות או יעד אחר, יפורטו התנאים לקבלת התגמול, ויפורט היקפו של התגמול בהנחה שהיה ניתן במועד הדוח; כן יפורטו אירועים מהותיים, הידועים לחברה במועד הדיווח, שיש בהם כדי להשפיע על התקיימותו של התנאי;

(7) הוצמד התגמול של נושא המשרה לתגמול שניתן לאחר, יפורטו תנאי ההצמדה;

(8) ניתנה התחייבות לתגמול שלא פורטה בטבלה שבפרט (1), לרבות בשל פרישה או סיום כהונה, יפורטו תנאיה, לרבות היקף התגמול שצפוי להינתן בשלה;

(9) יפורטו אופן קביעת התגמול, הגורמים האמונים על קביעת התגמול ואישורו, מועד אישור התגמול, פרטים בדבר המידע שהובא לפני הגורמים האמורים לפני אישור התגמול והנימוקים לקביעתו; היו מתנגדים לאישור התגמול, תצוין עובדה זו ויפורטו נימוקי המתנגדים.

תוספת רביעית

(סעיף 19ג)

פרטים בדבר נושא משרה בחברה שיש לכלול ברוח מידי, בסדר המובא להלן:

- (1) מספר הזיהוי שלו;
- (2) תאריך הלידה שלו;
- (3) מענו להמצאת כתבי בידין;
- (4) חברות בוועדה או בוועדות של הדירקטוריון;
- (5) אם הוא עובד של החברה, של חברה בת שלה, של חברה קשורה שלה או של בעל עניין בה – התפקיד או התפקידים שהוא ממלא כאמור;
- (6) התאריך שבו החלה כהונתו כנושא משרה בחברה;
- (7) השכלתו והתעסקותו בחמש השנים האחרונות, תוך פירוט התאגידים שבהם הוא משמש דירקטור; בפירוט השכלתו יצוינו המקצועות או התחומים שבהם נרכשה ההשכלה, המוסד שבו נרכשה והתואר האקדמי או התעודה המקצועית שהוא מחזיק בהם;
- (8) אם הוא, לפי מיטב ידיעת החברה והדירקטורים שלה, בן משפחה של בעל עניין אחר בחברה, בציון הפרטים.

ז' בניסן התש"ע (22 במרס 2010)

אורי שני

(חמ 4033-3)

מנהל הרשות הממשלתית
למים ולביוב

כללי המים (טיפול בזיהום מים מדלק), התש"ע-2010

בתוקף סמכותה לפי סעיף 124(א)(1) ו-5 לחוק המים, התשי"ט-1959¹ (להלן – החוק), ולאחר שקוימו הוראות סעיף 124(ד) לחוק, קובעת מועצת הרשות הממשלתית למים ולביוב כללים אלה:

1. בכללים אלה –

הגדרות

“דלק” – דלק גולמי או מוצריו שהם נוזלים בלחץ אטמוספרי ובטמפרטורת הסביבה;

“הממונה על איכות המים” – עובד הרשות הממשלתית שהמנהל הסמיכו בכתב לעניין כללים אלה;

“המנהל” – מנהל הרשות הממשלתית כמשמעותו בסעיף 421 לחוק;

“הרשות הממשלתית” – כמשמעותה בסעיף 124 לחוק;

“זיהום מים” – כהגדרתו בסעיף 20 לחוק;

“מפעיל” – מי שבבעלותו, שבהשגחתו, שבפיקוחו, שבהנהלתו ושברשותו גורם זיהום כהגדרתו בסעיף 20 לחוק, המכיל דלק;

“מקור מים” – כהגדרתו בסעיף 20 לחוק;

“תקנות קווי דלק” – תקנות המים (מניעת זיהום מים) (קווי דלק), התשס"ו-2006².

¹ ס"ח התשי"ט, עמ' 169; התשס"ו, עמ' 331.
² ק"ת התשס"ו, עמ' 592.

2. מטרת כללים אלה להגן על איכות מקורות המים במדינת ישראל מפני זיהום מים הנגרם מדליפות דלק, ועלול לפגוע בכלל שימושי המים בשל הרעת איכותם, לעשות את כל הדרוש להפסקת זיהום המים להחזרת המצב לקדמותו לפני שנגרם הזיהום ולמניעת הישנותו של זיהום המים.
3. זוהם מקור מים עקב דליפת דלק, ינקוט המפעיל את כל האמצעים הדרושים להפסיק את הזיהום, לאתר את תחום התפשטותו, להחזיר את המצב לקדמותו, לנטרו ולמנוע את הישנותו, הכל כמפורט בכללים אלה.
4. דלף דלק בכמות העולה על מטר מעוקב, ימסור המפעיל לממונה על איכות המים ולממונה כהגדרתו בתקנות קווי דלק, דוח בכתב לפי תקנה 10 לתקנות קווי דלק, בדבר הדליפה, בתוך 48 שעות ממועד גילוי הדליפה.
5. (א) זוהם מקור מים עקב דליפת דלק לדעת הממונה על איכות המים, ינהג המפעיל כלהלן:
- (1) בתוך 30 ימים מיום גילוי הדליפה יכין ויגיש תכנית לאיתור ותיחום התפשטות הזיהום במקור המים שתכלול פרטים אלה:
- (א) הגדרת חומרי הזיהום;
- (ב) מפת האתר המזוהם;
- (ג) תיאור ליתולוגי והידרולוגי של האתר המזוהם;
- (ד) איתור מוקדי הזיהום שבהם נמצא ריכוז המזהמים המרבי;
- (ה) איתור גבול האזור המזוהם והתפשטותו;
- (ו) קביעת הנתיב הצפוי להתפשטות הזיהום;
- (2) לאחר השלמת התכנית לאיתור ותיחום התפשטות הזיהום שאושרה, יכין ויגיש בתוך 30 ימים תכנית לעצירת הזיהום, סילוקו ממקור המים ומניעת הישנותו, שתכלול פרטים אלה:
- (א) הוצאת הזיהום וסילוקו או לחלופין טיפול בו במקום, הכל כפי שידרוש הממונה על איכות המים;
- (ב) סילוק הזיהום באופן שישיב את ריכוז הזיהום לזה שהיה טרם אירוע הזיהום או לערך אחר שיוורה הממונה על איכות המים בתיאום עם הגורמים הנוגעים לעניין.
- (ב) תכנית כאמור בסעיף קטן (א) (1) או (2), כולה או חלקיה, תוגש לאישור הממונה על איכות המים לפי הוראותיו; תכנית שאושרה כאמור תבוצע מיידית על ידי המפעיל בהתאם; הממונה על איכות המים רשאי לקבוע מועד אחר להגשת תכנית לפי סעיף זה, ככל שיירדרש לפי נסיבות העניין; תכנית כאמור בסעיף קטן (א) (1) שהוגשה לממונה על איכות המים, תוגש גם לממונה כהגדרתו בתקנות קווי דלק.
6. (א) הממונה על איכות המים רשאי לדרוש מהמפעיל להכין ולהגיש, במועד שיקבע, חובת ניטור תכנית להקמה ולהפעלה של מערכת ניטור במקור המים, שתכלול פרטים אלה:
- (1) אמצעי ניטור לקביעת ריכוז המזהם במוקד הזיהום ובגבולות האזור המזוהם כפי שאותרו בסעיף 5;
- (2) תכנית דיגום נמשכת המפרטת את סוג הבדיקות, תדירותן, ניתוח הממצאים ואופן הדיווח.

- (ב) תכנית כאמור בסעיף קטן (א), כולה או חלקיה, שאושרה בידי הממונה על איכות המים לפי הוראותיו, תבוצע מיידית על ידי המפעיל בהתאם.
- מתן הוראות על ידי ממונה על איכות מים
7. הממונה על איכות המים רשאי להורות למפעיל לנקוט פעולות נוספות או שונות מהתכניות שאושרו לפי כללים אלה, ככל שיידרש לפי נסיבות העניין בהתאם למטרות החוק ובהנמקת הדרישה.
- צו לתיקון מעוות
8. אין באמור בכללים אלה כדי לגרוע מסמכויות המנהל להוציא צווים, לרבות לעניין כללים אלה.
- הוראות מנהל הרשות הממשלתית שמירת דינים
9. לא מילא אדם אחר הוראות כללים אלה, רשאי המנהל להתרות בו, בהתראה בכתב, שבה ניתן לקבוע גם מועד לקיומה.
10. אין בכללים אלה כדי לגרוע מסמכויות לפי כל דין.
11. תחילתם של כללים אלה 30 ימים מיום פרסומם.
- תחילה
- י' בניסן התש"ע (25 במרס 2010)

אורי שני (חמ 3-3982)

יושב ראש מועצת הרשות
הממשלתית למים ולביוב

הודעת רישוי עסקים (הדברת מזיקים), התש"ע-2010

- בתוקף סמכותי לפי תקנה 31א(ד) לתקנות רישוי עסקים (הדברת מזיקים), התשל"ה-1975 (להלן – התקנות), אני מודיע לאמור:
- שינוי סכומים
1. עקב עליית המדד שפורסם באוגוסט 2009, לעומת המדד שפורסם באוגוסט 2008, החל ביום י"ב באלול התשס"ט (1 בספטמבר 2009) –
- (1) נוסח תקנה 29(ב) לתקנות הוא:
- ”(ב) בעד השתתפות בבחינות תשולם אגרה בסך 62 שקלים חדשים.”;
- (2) נוסח תקנה 31 לתקנות הוא:
- ”אגרת היתר 31. בעד כל היתר תשולם אגרה בסך 62 שקלים חדשים לכל שנת תוקפו.”

כ' בטבת התש"ע (6 בינואר 2010)

אורי שלום (חמ 3-1550)

המנהל

¹ ק"ת התשל"ה, עמ' 1184; התשנ"א, עמ' 268; התשס"ג עמ' 24.